**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS**

**CÉDULA DE INFORMACIÓN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE: | TRÁMITE: | X | SERVICIO: |  |
| **REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJO** |
| DESCRIPCIÓN:  |
| EL ACTA DE RECONOCIMIENTO ES LA DECLARACIÓN QUE HACE UN PADRE RECONOCIENDO QUE UN MENOR PREVIAMENTE DECLARADO POR LA MADRE ES SU HIJO, POR LO QUE AUTORIZA Y ACEPTA QUE A PARTIR DE LA FECHA EL MENOR TENGA SU PRIMER APELLIDO Y LEGALMENTE IDENTIFICADO COMO SU HIJO RECONOCIDO. |
| FUNDAMENTO LEGAL: | REGLAMENTO DE REGISTRO CIVIL ART 74°  |
| DOCUMENTO A OBTENER: | ACTA DE RECONOCIMIENTO DE HIJO | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | N/A |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI  | NOX | DIRECCIÓN WEB | N/A |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  | CUANDO SE QUIERE OTORGAR LOS DERECHOS A UNA PERSONA QUE SE RECONOCE COMO HIJO |
| REQUISITOS: | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,  |
| **PERSONAS FÍSICAS** |
| * PRESENTARSE DE MANERA PERSONAL ANTE LA OFICIALÍA DE REGISTRO CIVIL.
 |  |  | REGLAMENTO DE REGISTRO CIVIL ART 74° |
| **PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS** |
|  | NINGUNO |  |  |
| **INSTITUCIONES PÚBLICAS** |
|  | NINGUNO |  |  |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 30 MIN | TIEMPO DE RESPUESTA: | EL MISMO DÍA SI SE CUMPLEN CON LOS REQUISITOS. |
| COSTO: | **LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO FINANCIERO.** | FUNDAMENTO JURÍDICO | ART 142° |
| FORMA DE PAGO: | EFECTIVO | X | TARJETA DE CRÉDITO  |  | TARJETA DE DÉBITO |  | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |  |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | TESORERIA MUNICIPAL |
| OTRAS ALTERNATIVAS: |  |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: |
| AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE ALQUISIRAS | REGISTRO CIVIL |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | LIC. OCIEL OSCAR REYES SALAZAR |
| DOMICILIO: | CALLE: | JORGE FIGUEROA S/N | NO. INT. Y EXT.: | S/N |
| COLONIA: | CENTRO | MUNICIPIO: | ALMOLOYA DE ALQUISIRAS |
| C.P.: | 51860 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | LUNES A VIERNES DE 9 A 2 |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
|  | 716-14-4-53-47 | N/A | N/A | REGISTROCIVILALQUISIRAS01@GMAIL.COM |
|  **OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO** |
| OFICINA: | N/A |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A |
| **INFORMACIÓN ADICIONAL** |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | **¿CUALQUIER PERSONA PUEDE RECONOCER A UNA PERSONA MENOR O MAYOR DE EDAD?** |
| RESPUESTA: | SÍ, SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE EL CÓDIGO CIVIL, REGLAMENTO Y DE MÁS LEYES DE LA MATARÍA. |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿HASTA QUÉ EDAD SE PUEDE RECONOCER A UNA PERSONA? |
| RESPUESTA: | NO HAY LÍMITE DE EDAD PARA SER RECONOCIDO |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿SI VIVO EN EL EXTRANJERO PUEDO REALIZAR EL RECONOCIMIENTO EN ESTA OFICINA? |
| RESPUESTA: | SÍ, SIEMPRE Y CUANDO COMPADEZCA DE MANERA PERSONAL |
| **TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ELABORÓ: | VISTO BUENO:  | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. |
| C. LAURA LUJAN PÉREZ | LIC. OCIEL OSCAR REYES SALAZAR |  |